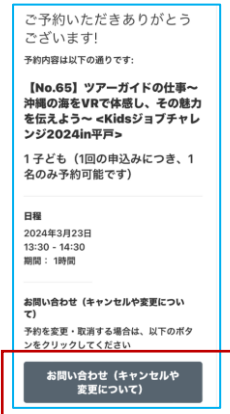


# ～ご予約キャンセル操作方法～

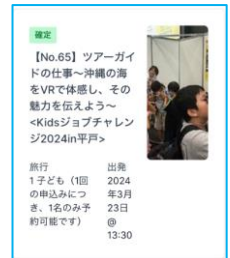
## 画面イメージ

1. 予約確認メール本文に表示されている「お問い合わせ（キャンセルや変更について）」ボタンをクリックします。

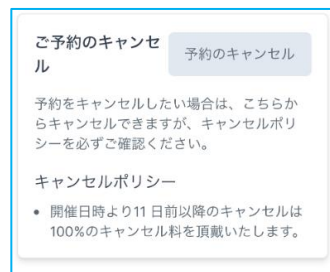


2. 旅行者用の予約管理ページが開き、「詳細の表示」をクリックします。

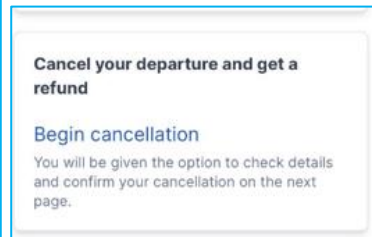
※スマートフォンなどのモバイル端末の場合「詳細の表示」は表示されませんので「確定」の枠全体をクリックします。



3. 「予約のキャンセル」をクリックします。



※画面表示イメージ 2パターンございます



4. 取消内容を確認し、「予約キャンセルする」をクリックします。



※画面表示イメージ 2パターンございます

以上で予約のキャンセルとなります。

※プログラム予約日前日より11日前からは100%のお取  
消料（返金不可）となりますのでご注意くださいませ。

